

**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СЕМЕЙНЫЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «СЕМЬЯ И ДОМ»**

ПРИНЯТО:  
На Совете учреждения

Протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГКУ СО Московской области  
«Семья и дом»

\_\_\_\_\_  
О.Ю. Бунак  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о смотре-конкурсе методических разработок  
воспитателей и педагогов**

**2022 год**

**1. Общие положения**

1.1 Смотр-конкурс учебно-методических разработок воспитателей и педагогов (далее – Конкурс) направлен на выявление и обобщение передового педагогического опыта, обобщения опыта работы педагогических работников по реализации методической темы и внедрения новых методик и технологий в учебно-воспитательный процесс.

1.2 Конкурс ориентирован на поощрение работы воспитателей и педагогов по созданию и постоянному совершенствованию методических материалов.

1.3 Конкурс призван способствовать представлению и распространению передового опыта, активизации познавательной и творческой деятельности педагогических работников.

1.4 Цель проводимого Конкурса - совершенствование учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и повышение качества обучения и воспитания.

1.5 Задачи Конкурса:

- развитие инновационной и экспериментальной деятельности педагогических работников учреждения;
- активизация общения, обмена опытом и знаниями среди воспитателей и педагогов, распространение передового педагогического опыта;
- стимулирование заинтересованности педагогов в повышении своего профессионализма;
- совершенствование методического сопровождения педагогической деятельности, направленной на повышение профессионального мастерства, развитие творческого потенциала воспитателей и педагогов;
- создание электронного банка данных методических разработок Семейного центра.

## **2. Участники Конкурса**

2.1 В конкурсе принимают участие все педагогические работники без ограничения возраста, педагогической категории, стажа.

## **3. Порядок проведения Конкурса**

3.1 Для подготовки и оценивания работ конкурса приказом по Семейному центру создается конкурсная комиссия (жюри)

3.2 Конкурс проводится заочно на основе представленных авторских материалов, разработанных педагогами.

3.3 Для участия в конкурсе принимаются индивидуальные работы педагогических работников учреждения.

3.4 На первом этапе участники конкурса представляют конкурсные материалы в экспертную комиссию.

3.5 На втором этапе проводится экспертиза представленных на конкурс работ, определение победителей и призеров конкурса.

3.6 Участие может быть индивидуальным, а также групповым (любой принцип формирования коллектива авторов).

3.7 Участники конкурса представляют методические разработки:

- педагогические концепции инновационной или экспериментальной деятельности;
- программы инновационной или экспериментальной работы;
- методические пособия;
- сценарии проведения мероприятия, занятия с использованием современных педагогических технологий.

### 3.8 Порядок и сроки проведения конкурса:

устанавливаются следующие этапы проведения конкурса:

#### **Первый этап** (предварительный):

– участники Конкурса в сроки, установленные приказом директора учреждения подают информационную заявку в оргкомитет Конкурса по форме:

Фамилия, имя, отчество участника (или участников группы)	
Контактный телефон и адрес электронной почты	
Тема разработки	

- оргкомитет проводит регистрацию участников конкурса;
- сроки 1 этапа: февраль

#### **Второй этап:**

- конкурсная комиссия организует и проводит экспертизу представленных на конкурс материалов;
- процедура проведения экспертизы представленных на конкурс материалов определяется, исходя из их количества и направленности;
- списки победителей конкурса утверждаются приказом директора учреждения.

Срок второго этапа: март

## **4. Общие требования к методической разработке, представляемой на конкурс**

4.1 Материалы на конкурс принимаются в электронном виде на электронных носителях, которые представляются участником конкурса в жюри лично.

4.2 Требования к оформлению на электронном носителе: шрифт №12, поля – слева 2, справа – 1,5; снизу, сверху – 1. На титульном листе конкурсной работы указывается наименование работы, фамилия, имя, отчество, учреждение, которое представляет автор (авторы).

**Пояснительная записка:** наименование, направленность и уровень разработки (цель, задачи, адресат).

#### **Содержание:**

- актуальность, научная обоснованность;
- длительность, условия реализации, показания и противопоказания к применению;

- подробное описание содержания предоставляемой разработки: тематические блоки, части мероприятия либо занятия, цели и задачи, необходимое время для реализации каждой части, вопросы, задания, ход мероприятия или занятия;

- дидактические материалы по наполнению разработки; список использованной литературы. К работе могут быть приложены фото, видеоматериалы.

Материалы, представленные на конкурс, должны носить педагогический характер и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам и законодательству Российской Федерации.

## **5. Критерии оценивания методических разработок жюри конкурса**

5.1 Содержание методической разработки должно быть актуальным и четко соответствовать теме и цели, соответствовать образовательной программе учреждения.

5.2 Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебно-воспитательного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения материала, применения современных технических и информационных средств обучения.

5.3 Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко. Стил ь изложения методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным.

5.4 Содержание методической разработки должно показывать высокий уровень профессионализма, предусматривающий аналитический подход к современной научно – методической литературе.

5.5 Методическая разработка должна иметь возможность практического использования другими педагогами с учетом адаптации к другим условиям.

## **6. Организационно-методическая, информационная поддержка конкурса**

6.1 Информация о порядке, проведении конкурса, о результатах, включая сведения о победителях и номинантах, размещаются на сайте учреждения.

6.2 Возможно размещение отдельных конкурсных работ или фрагментов лучших работ на сайте учреждения, на страницах педагогических СМИ и образовательных Интернет-ресурсах.

## **7. Награждение призеров и номинантов**

7.1 Победители и призеры конкурса награждаются грамотами. Каждый участник конкурса получает сертификат участия.

