

Министерство образования Московской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, «СЕМЬЯ И ДОМ»

ПРИКАЗ

30.08.2022

№ 111/39

г. Орехово-Зуево

*Об усилении контроля и ответственности  
должностных лиц за обеспечение охраны жизни и здоровья  
воспитанников на 2021/2022 учебный год.*

В целях усиления контроля, за обеспечением охраны жизни и здоровья, созданию безопасных условий проживания воспитанников в свете усилившейся опасности совершения противоправных действий подростков на территории Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Всему персоналу детского дома определить меры по обеспечению устойчивого функционирования образовательного учреждения при возникновении и угрозе наступления чрезвычайных и нестандартных ситуаций, принять дополнительные предупредительно – профилактические меры по противодействию террористическим угрозам, обеспечению пожарной, общественной безопасности, строгому выполнению санитарно-гигиенических требований, неукоснительно соблюдать контрольно-пропускной режим.

***Заместителю директора по ВР***

- Обеспечить дежурство педагогических работников и обслуживающего персонала во время образовательного процесса с целью усиления контроля за, соблюдением воспитанниками правил внутреннего распорядка и своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций.
- В случае выезда воспитанников на экскурсии и другие поездки:
  - организацию выезда воспитанников осуществлять на основании приказа директора детского дома, в соответствии с приказом министра образования Московской области от 18.11.2016 № 4587 «Об организации выезда организованных групп обучающихся государственных образовательных организаций Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области, к местам отдыха, оздоровления и в места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий»; Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. N 1527 «Об Утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами».
  - Выезды воспитанников осуществлять по согласованию со структурными подразделениями Министерства образования Московской области и в соответствии с установленными требованиями
  - сопровождение воспитанников ответственными должностными лицами, медицинскими работниками,
  - информирование Министерства образования МО о планируемых выездах воспитанников на культурно-массовые мероприятия;
- Усилить работу по предупреждению самовольных уходов воспитанников из детского дома.
- Не допускать случаев нахождения воспитанников детского дома без присмотра педагогическими работниками.

- Не допускать проведение культурно-массовых мероприятий при наличии опасных условий для жизни и здоровья воспитанников, сотрудников.
- Обеспечить контроль, за соблюдением прав детей при организации учебного процесса, обратив особое внимание на обеспечение защиты здоровья и безопасного пребывания в местах проживания и учебы.
- Контролировать составление воспитателями планов-мероприятий на месяц.
- Усилить контроль, за занятостью детей при прогулках на территории детского дома с воспитателями.
- Организовать контроль, за выполнением планов воспитательной работы.
- Не допускать передачи воспитанников родителям, лишенным родительских прав.

***Заместителю директора по безопасности:***

- Принять исчерпывающие меры по исключению возможности проникновения в здание и на территорию образовательного учреждения посторонних лиц.
- Обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию образовательного учреждения грузами и предметами ручной клади.
- Взять под контроль ежедневную проверку исправности кнопки тревожной сигнализации (КТС) и телефонного аппарата с автоматическим определителем номеров.
- Не допускать парковку автотранспорта на территории и вблизи образовательного учреждения.
- Принять меры по ограничению количества транспорта, въезжающего на территорию образовательного учреждения.
- Систематически проверять целостность периметровых ограждений и исправность освещения территории.
- Контролировать систематические обходы территории охранниками в соответствии со схемой охраны. Результаты обхода фиксировать в журнале.
- Проводить инструктаж с работниками и воспитанниками детского дома по предупреждению антитеррористической деятельности, обеспечению противопожарной безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников, соблюдения правил дорожного движения, поведения на водоемах.
- Отрабатывать, согласно, плана мероприятия в связи с возможностью совершения террористического акта по повышению бдительности и усилению ответственности с персоналом и воспитанниками:
  - порядок действий в случае угрозы или совершения террористического акта;
  - способы оповещения при возникновении угрозы совершения террористического акта;
  - правила поведения в случае обнаружения бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц.
- Ежемесячно проводить проверку жилых и служебных помещений, состояния эвакуационных путей и выходов образовательного учреждения, наличие ключей от запасных выходов.
- Принять меры по установлению постоянной связи образовательного учреждения с территориальными службами МЧС, МВД, ФСБ России и своевременно информировать их в случае необходимости.
- Проверить и при необходимости доработать схемы оповещения сотрудников и оперативных служб, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Иметь на рабочих местах должностных лиц данные схемы и номера телефонов экстренных служб.
- При возникновении чрезвычайных ситуаций незамедлительно информировать территориальные службы МЧС, МВД, ФСБ России, Министерство образования Московской области
  - при получении заявки на организацию поездок за пределы города и района, организовать сопровождение групп воспитанников сотрудниками УВД по г. Орехово-Зуево, в соответствии с установленными требованиями.
  - Довести данный приказ до всего персонала детского дома под роспись.

### ***Заместителю директора по АХЧ:***

- не допускать складирование материальных ценностей и прочих материалов на чердаке БПК, в помещении технического этажа основного здания, и на путях эвакуации и эвакуационных выходах. Неиспользуемые помещения закрыть и опечатать;
- принять необходимые меры по обеспечению безаварийной работы оборудования и технических систем детского дома, обратить особое внимание на бесперебойную подачу воды и электроэнергии;
- проверить наличие на вахте ключей от помещений и в том числе от запасных выходов;
- обеспечить по заявке исправными фонарями семейные группы, охранников и изолятор;
- провести инструктажи с работниками кухни, техническим персоналом по поддержанию требуемого уровня техники безопасности и охраны труда;
- при получении заявки на организацию поездок за пределы города и района, организовать обеспечение автомобильным транспортом в соответствии с установленными требованиями.

### ***Воспитателям групп:***

- повысить ответственность за жизнь и здоровье детей при пребывании в детском доме;
- принять исчерпывающие меры по предотвращению травматизма воспитанников;
- периодически отрабатывать мероприятия в связи с возможностью совершения террористического акта по повышению бдительности и усилению ответственности:
  - порядок действий в случае угрозы или совершения террористического акта;
  - способы оповещения при возникновении угрозы совершения террористического акта;
  - правила поведения в случае обнаружения бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц.
- не оставлять без присмотра детей и не допускать самовольных выходов воспитанников за территорию детского дома;
- особую бдительность проявлять на прогулках, не допускать нахождения посторонних лиц в местах нахождения воспитанников;
- о всех нестандартных ситуациях немедленно докладывать руководству детского дома, в случае необходимости привлекать сотрудников ЧОП для выдворения посторонних лиц за пределы территории детского дома.
- разрешить воспитателям выход в город вместе с детьми для организации досуга, при выполнении следующих условий:
  - а) выход за пределы детского дома отражен в плане мероприятий, утвержденном директором детского дома;
  - б) наличие согласования с заместителем директора по безопасности;
  - в) проведения целевого инструктажа;
  - г) обязательная запись в журнале регистрации прибытия и убытия воспитанников по установленной форме;

### ***Охранникам ЧОП:***

- Исключить все возможные случаи беспрепятственного прохода в детский дом посторонних лиц, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов;
- Осуществлять допуск в образовательное учреждение сотрудников силовых структур (правоохранительные органы, МЧС и др.), контролирующих и инспектирующих организаций установленным порядком (проверка документов, удостоверяющих личность и принадлеж-

ность к данной организации, установление цели посещения, доклад руководителю, а при его отсутствии, лицу его замещающему, с регистрацией в журнале учета посетителей). Допуск производить только с разрешения и в присутствии должностного лица детского дома

- Запретить вход в образовательное учреждение любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность, и объяснить цель посещения. Диалог с посетителем или лицом, прибывшим для проверки, начинать только после проверки у них документов и предписания на право проведения проверки.

- Не допускать бесконтрольных действий посетителей (самостоятельный обход зданий и помещений, беседы, оставление вещей и т.п.).

- При необходимости в установленном законом порядке производить досмотр личных вещей посетителей и груза автотранспорта.

- Ежедневно контролировать исправность кнопки тревожной сигнализации (КТС) и телефонного аппарата с автоматическим определителем номеров.

- Не допускать парковку автотранспорта на территории и вблизи образовательного учреждения.

- Систематически производить обходы территории в соответствии со схемой охраны. Результаты обхода фиксировать в журнале

- На посту охраны иметь документы, регламентирующие деятельность частных охранных предприятий: копия договора на оказание охранных услуг, инструкция по охране объекта, договор о координации совместных действий, уведомление ОВД о взятии объекта под охрану, лицензия ЧОП, инструкция по пожарной безопасности, инструкция при угрозе проведения террористических актов и обнаружении бесхозных предметов, личная карточка охранника, лицензия на данного охранника, журнал учета посетителей, журнал приема и сдачи дежурства, журнал осмотра территории, журнал выдачи ключей и приема помещений под охрану, стенд для хранения ключей, график несения службы охранниками, список автомобилей, имеющих право въезда на территорию, рабочая тетрадь, список телефонов экстренной помощи.

- В случае нарушения общественного порядка, явного проявления агрессивности и действий криминального характера на территории детского дома посторонними лицами незамедлительно ввести в действие кнопку тревожной сигнализации (КТС), не допуская непосредственно прямого контакта с нарушителями общественного порядка.

***Начальнику центра сопровождения замещающих семей:***

- Своевременно подавать и вносить коррективы на утверждение директора детского дома списки лиц проходящих обучение.

- Своевременно подавать и вносить коррективы на утверждение директора детского дома списки лиц, которым разрешено посещение воспитанников

- Не допускать бесконтрольных действий посетителей (самостоятельный обход зданий и помещений, беседы, оставление вещей и т.п.).

- О всех нестандартных ситуациях немедленно докладывать руководству детского дома, в случае необходимости привлекать сотрудников ЧОП для выдворения неадекватно ведущих себя лиц за пределы территории детского дома.

- В случае нарушения общественного порядка, явного проявления агрессивности и действий криминального характера незамедлительно ввести в действие кнопку тревожной сигнализации (КТС), не допуская непосредственно прямого контакта с нарушителями общественного порядка.

***Социальным педагогам:***

- Обеспечивать общение воспитанников с родственниками в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации» на основании:

- оформленного надлежащим образом разрешения,
- акта обследования жилищно-бытовых условий,

-письменного обращения от родственников с подтверждением их личной ответственности за жизнь и здоровье ребенка,

-приказа директора по образовательному учреждению.

- Не допускать передачи воспитанников родителям, лишенным родительских прав.
- Организовывать посещение ответственными должностными лицами детского дома воспитанников, находящихся в лечебных учреждениях.

**Медицинским работникам:**

- усилить контроль санитарно-гигиенического состояния помещений и соблюдение режима дня воспитанниками детского дома.
- провести инструктажи с работниками кухни, техническим персоналом, воспитателями и воспитанниками по поддержанию требуемого уровня санитарного состояния;
- взять на особый контроль поставку продуктов питания в учреждение, систематически проверять его качество и соответствие предъявляемым требованиям.
- присутствовать при каждом приеме пищи и при проведении всех массовых мероприятий в детском доме;
- усилить контроль за ведением пожарного журнала, журнала учета и контроля наличия воспитанников.
- взять под особый контроль соблюдение питьевого режима воспитанниками

Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГКОУ МО «Семья и дом»



О.Ю. Бунак.