

«Утверждаю»

Директор ГКОУ МО «Семья и дом»

О.Ю.Бунак



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Отделе содействия семье и детям**

**Государственного казенного общеобразовательного учреждения  
Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей, «Семья и дом».**

**Московская область**

2016 г.

1.5. В своей работе Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и Московской области, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законами Московской области, нормативными правовыми актами Губернатора Московской области и Правительства Московской области, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.

1.6. Отдел оказывает профессиональную консультативную, психологическую, социально-педагогическую, помощь детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, гражданам, в том числе кровным родственникам, желающим принять детей на воспитание в свои семьи, биологическим семьям на бесплатной основе.

1.7. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными структурными подразделениями по опеке и попечительству Министерства образования Московской области городского округа Орехово-Зуева и Орехово-Зуевского муниципального района (далее - **территориальные органы опеки и попечительства**).

1.8. Отдел работает с гражданами, которые по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении подопечного, с кровными родственниками и биологическими родителями детей Учреждения - по мере их обращения, разрабатывает и реализует индивидуальную программу по оказанию помощи семье и детям.

1.9. Отдел по согласованию с Министерством образования Московской области составляет, разрабатывает, тиражирует и распространяет периодические издания, отражающие вопросы, связанные с предметом, целями, задачами и направлениями деятельности Отдела.

1.10. Отдел участвует в межрегиональных и областных мероприятиях (конференции, семинары, практикумы, тренинги и т.п.) по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

1.11. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств бюджета Московской области.

1.12. Отдела имеет право принимать целевое благотворительное пожертвование для поддержки деятельности Центра от юридических и физических лиц.

1.15. Отдел имеет право заниматься внебюджетной деятельностью, а также оказывать услуги на возмездной основе всем категориям юридических и физических лиц, за исключением лиц указанных в п. 1.6. Настоящего Положения.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОТДЕЛА

- 2.1. Отдел не является юридическим лицом.
- 2.2. Отдел вправе иметь штамп и печать утвержденного образца.
- 2.3. Отдел в лице директора Учреждения осуществляет следующие функции:
- 2.3.1. утверждает настоящее Положение, штатное расписание (согласованные министром образования Московской области) и иные документы Отдела по согласованию с Министерством образования Московской области;
  - 2.3.2. назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Отдела;
- 2.4. Осуществляет контроль за деятельностью Отдела, оказывает организационную и методическую помощь.

## 3. ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

3.1. Предметом деятельности Отдела является предоставление государственных услуг гражданам, которые по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении подопечного; выявления несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства; помещение детей, находящихся в социально-опасном положении, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; оказание профессиональной психолого-педагогической, социально-педагогической помощи детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, биологическим семьям.

Количество обслуживаемых Отделом лиц устанавливается Министерством образования Московской области.

3.2. Основными направлениями Отдела являются:

3.2.1. восстановление кровных связей между детьми, находящимися в Учреждении и родственниками, биологическими родителями, способствующи возврату детей в родную семью;

3.2.4. оказание профессиональной консультативной, психолого-педагогической, социально-педагогической, помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, а также биологическим семьям;

3.2.6 осуществление профессиональной подготовки детей, находящихся в Учреждении и биологических родителей, к восстановлению детско-родительских отношений.

3.3. Основными задачами деятельности Отдела являются:

3.3.1. осуществление деятельности по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, детей-сирот, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-жертв экологических и техногенных катастроф и стихийных бедствий, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей-жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств.

3.3.2. выявление семей, имеющих несовершеннолетних детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: семей, находившихся в определенном социальном неблагополучии, не повлекших за собой нарушения прав ребенка.

3.3.3. обследование условий жизни выявленных несовершеннолетних граждан и их семей.

3.3.4. оказание помощи семьям, имеющих несовершеннолетних детей, находившихся в определенном социальном неблагополучии, не повлекших за собой нарушения прав ребенка.

3.3.5. осуществлять взаимосвязь по выявлению детей, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, с Управлениями органов опеки и попечительства, Управлениями образования, полицией, ОДН, социальной защитой, образовательными организациями и организациями здравоохранения

3.3.6. вести необходимую документацию по осуществлению деятельности выявления несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства: журнал регистрации семей, акт обследования семьи, индивидуальная программа по работе с семьей, карта семьи.

3.3.7. социально-психологическое сопровождение воспитанников Учреждения.

3.3.7. оказание действенной социально-педагогической, психологической и консультативной помощи кровным родителям по восстановлению биологических семей.

3.4. комплексное сопровождение биологических семей, включая:

- организация и проведение обучающих семинаров и тренингов для биологических родителей;

- занятия с детьми и биологическими семьями по восстановлению детско-родительских отношений;

- участие в проведении органом опеки и попечительства в установленном порядке проверок условий жизни и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в кровные семьи (в случае привлечения специалиста

Отдела территориальным органом опеки и попечительства для разрешения конфликтной ситуации в семье);

- организация психолого-педагогической, социально-педагогической работы биологическими родителями, с целью профилактики возвратов детей из биологических семей, создания благоприятных условий их развития и воспитания в семье;
- медицинская и психологическая реабилитация детей, возвращенных из кровных семей;

3.4.1. ведение мониторинга результатов деятельности.

3.4. Направления деятельности Отдела по предварительному согласованию Министерством образования Московской области могут корректироваться в зависимости от внесения изменений в законодательство Российской Федерации и потребностей обслуживаемых категорий лиц на территории Московской области.

3.5. Для временного помещения в организацию для детей-сирот детей, законный представитель обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законным представителем организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот, примерная форма которого утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

В соглашении предусматриваются мероприятия по предоставлению семье консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, оказываемой в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании, обязанности законного представителя ребенка в части его воспитания, посещения и участия в обеспечении содержания ребенка в организации для детей-сирот, срок пребывания ребенка в организации для детей-сирот, права и обязанности организации для детей-сирот, а также ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

3.6. Объем и содержание услуг, предоставляемых Отделом биологической семье, семье опекунов или попечителей, а также перечень осуществляемых Отделом мероприятий определяются индивидуально для каждой семьи исходя из потребностей ребенка (детей) и законных представителей, возможностей Отдела и других объективных обстоятельствах.

3.7. Услуги по психолого-педагогической, социально-педагогической помощи детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, предоставляются Отделом на безвозмездной основе.

#### 4. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

4.1. Численность работников Отдела устанавливается в количестве не менее 5 ставок:

№п/п	ФИО сотрудника	Занимаемая должность	ставка
1	Глухова Екатерина Александровна	Начальник Отдела содействия семье и детям	100%
2	Глухова Екатерина Александровна	Социальный педагог учреждения	100%
3	Васильева Елена Евгеньевна	Социальный педагог Отдела	100%
4	Двойникова Людмила Николаевна	Педагог-психолог Отдела	50%
5	Кузьминых Ирина Валерьевна	Педагог-психолог учреждения	100%

4.2. Сотрудники Отдела не являются государственными гражданскими служащими.

#### 5. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

Сотрудники Отдела пользуются правами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации.

Имеют право:

-повышать квалификацию в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, в учреждениях повышения квалификации, а также на курсах, семинарах, проводимых государственными и общественными организациями;

- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы Отдела.

Непрерывность профессионального роста сотрудников Отдела содействия семье и детям, расширения области их компетентности, включая применение передового отечественного и зарубежного опыта по работе с кровной семьей семьи.

## **6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТДЕЛА С ОРГАНАМИ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА**

6.1. Отдел оказывает содействие органам опеки и попечительства Министерства образования Московской области по городскому округу Орехово-Зуево и Орехово-Зуевскому муниципальному району выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства; помещению находящихся в социально-опасном положении, в организации для детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, обеспечения временного проживания детей.

## **7. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА**

Сотрудники Отдела сопровождения имеют право:

7.1. Давать рекомендации региональным органам опеки и попечительства Министерства образования Московской области о возможности передачи ребенка в семью.

7.2. Запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы от органов опеки и попечительства, образовательных и медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и иных организаций в целях эффективной работы с семьями.

7.3. Вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления органы опеки и попечительства Министерства образования Московской области городского округа Орехово-Зуево и Орехово-Зуевского муниципального района, по вопросам, связанным с работой с биологическими семьями.

7.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

## **8. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА**

Сотрудники Отдела обязаны:

8.1. Качественно осуществлять функции, предусмотренные данным Положением.

8.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в пределах профессиональной компетенции.

8.3. В решении вопросов исходить из интересов ребенка, биологической семьи.

8.4. Направлять в органы опеки и попечительства вышеуказанных муниципальных образований информацию о результатах анализа положения дел в биологической семье, проблем и внутрисемейных отношениях, потребностей в помощи и поддержке.

8.5. Незамедлительно сообщать в органы опеки и попечительства вышеуказанных муниципальных образований о фактах нарушения прав и законных интересов детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## 9. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Управление Отделом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

9.2. Непосредственное управление Отделом осуществляет начальник Отдела, назначаемый приказом директора Учреждения, по согласованию с Министерством образования Московской области.

Начальник Отдела осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями договора, заключаемого между ним и директором Учреждения, а также должностной инструкцией, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него полномочий.

Для осуществления деятельности Отдела Министерством образования Московской области утверждается штатное расписание Центра, где предусмотрены должности: начальник отдела, педагог-психолог, социальный педагог, имеющих высшее профессиональное образование.

Реорганизация или ликвидация Отдела производится в порядке, установленном законодательством.

Положение разработано в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Московской области.





Прошито, пронумеровано

и скреплено печатью 5 листов

Минский район

Директор ГКОУ МО  
«Семья и дом» О.Ю. Бунак